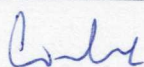


Ata da 285ª reunião ordinária da diretoria do IPREV PBA, referente ao mês de fevereiro de 2021, realizada no dia 24 de março de 2021, na sede do IPREV, Rua Paula Freitas, nº 110 – Centro, em Paraopeba, às 17:50h, tratando, a diretoria, sobre os assuntos pertinentes ao instituto, conforme pauta que foi a seguinte: 1º) Foram apresentados os valores financeiros, referentes ao mês de fevereiro em conta corrente e aplicações financeiras: Banco do Brasil: conta corrente = R\$0,00; conta pagamento de proventos = R\$25,76; conta despesa administrativa = R\$0,00; conta pensionistas prefeitura: R\$0,00; aplicação financeira = R\$7.805.330,82; Caixa Econômica Federal: conta corrente: R\$0,00 aplicação financeira= R\$9.178.559,69; Banco Bradesco: aplicações financeiras = R\$2.748.926,92; Interativa -BRA1 FIRF Cred. Privado = R\$748.071,08; perfazendo um total de de R\$20.480.914,27 (vinte milhões, quatrocentos e oitenta mil, novecentos e quatorze reais e vinte e sete centavos). Foi ainda analisada a proposta de movimentação apresentada pelo Comitê de Investimentos, visando melhorar a rentabilidade, que foi aprovada. 2º) A planilha mensal de investimentos foi apreciada apresentando a seguinte rentabilidade:

\*\*\*\*\*

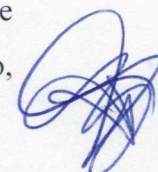
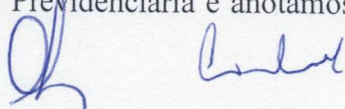
FUNDOS	Retorno 01/02/2021 até 28/02/2021
FUNDOS DE RENDA FIXA (93,35%)	
BB FIC PREV ALOCAÇÃO ATIVA RETORNO TOTAL RF	-0,93%
BB FIC PREVIDENCIÁRIO FLUXO	0,05%
BB PREVIDENCIÁRIO TP IDKA2	-0,55%
BB PREVIDENCIÁRIO TP JMA GERAL EX-C	-0,84%
BB FIC PREVIDENCIÁRIO IMA-B 5	-0,61%
BB FIC PREVIDENCIÁRIO TP IRF-M 1	0,00%
BB PREVIDENCIÁRIO IRF-M1+	-1,90%
BB PREVIDENCIÁRIO TP VII	-0,01%
BB PREVIDENCIÁRIO TP IRF-M	-1,19%
BRADESCO FEDERAL EXTRA REFERENCIADO RF DI	0,09%
BRADESCO FIC INSTITUCIONAL RF IMA GERAL	-0,74%
CAIXA BRASIL TP IDKA IPCA 2A	-0,53%
CAIXA BRASIL TP IMA GERAL	-0,83%
CAIXA BRASIL TP IMA-B5	-0,62%
CAIXA BRASIL TP IR-MI	0,02%
CAIXA BRASIL TP IRF-M1+	-1,99%
CAIXA FIC BRASIL GESTÃO ESTRATÉGICA RF	-0,51%





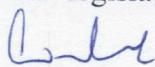
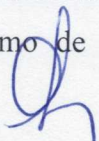
CAIXA FIC NOVO BRASIL REFERENCIADO IMA-B	-1,55%
ORLA BRAI RF	-0,69%
<b>FUNDOS IMOBILIÁRIOS E PARTICIPAÇÕES (2,39%)</b>	
CAIXA FII RIO BRAVO	-13,66%
<b>FUNDOS DE RENDA VARIÁVEL (4,26%)</b>	
BB AÇÕES QUANTITATIVO	-4,85%

3º) Sinalizamos que o mês de fevereiro não apresentou boa rentabilidade, mas diante do cenário que estamos vivendo, já era esperado. Anotamos o valor total do nosso PL em de R\$20.480.914,27 (vinte milhões, quatrocentos e oitenta mil, novecentos e quatorze reais e vinte e sete centavos). 4º) Anotamos o encaminhamento do Termo de Acordo de Parcelamento e Confissão de Débitos Previdenciários, firmado entre o IPREV e o Executivo visando regularizar a suspensão de repasses ocorrida de março a dezembro de 2020 e autorizada por lei municipal. Após, anotamos o encaminhamento da retificação deste Termo e da assinatura de mais um termo de parcelamento, conforme determinação da Secretaria de Previdência para separar os valores do Termo Inicial em parcelas suspensas dos Acordos CADPREV: 1843 / 84 / 623 / 867 / 120 / 265 e dos aportes financeiros, sem, no entanto, alterar o valor total a ser repassado pelo executivo. 5º) Anotamos encaminhamento de Ofícios à Secretaria de Fazenda Municipal, informando valores a serem repassados a título de contribuição patronal e servidor, competência fevereiro/2021, bem como ofícios informando valores dos demais repasses de obrigação do executivo para com o IPREV (abono família dos aposentados e proventos de pensões, anteriores à criação do Instituto). Anotamos Ofício ao Legislativo para seus respectivos repasses; anotamos ainda Ofício ao Secretário de Fazenda encaminhando Guias de Acordos de Parcelamentos para pagamento. Anotamos recebimento dos comprovantes dos respectivos repasses, conforme anotados acima, que foram encaminhados à Contabilidade para lançamento no sistema. Foi também encaminhado Ofício ao Sr. Prefeito e Secretário de Fazenda informando o valor do aporte financeiro (custo suplementar) para cobertura do déficit técnico atuarial. O valor do Aporte (custo suplementar) de janeiro e fevereiro, até o presente momento não foi repassado ao Instituto. Anotamos cobrança, através de ofício ao executivo, do respectivo valor, solicitando regularização, evitando assim, problemas junto à Secretaria de Previdência quando da renovação do CRP – Certificado de Regularidade Previdenciária e anotamos ainda, mais um ofício reiterando o pedido de regularização,





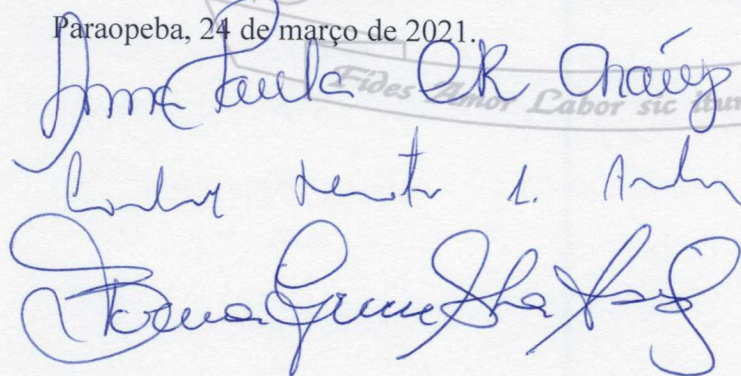
todos eles deliberados pela Diretoria Executiva. Recebemos o Ofício nº GAB/038/2021, onde o Sr. Prefeito informa o seguinte: *“...Devido ao momento pelo qual estamos passando, não só Paraopeba, como todo o mundo, as dificuldades que o Município vem enfrentando são latentes, em especial pelo fato de que a atividade econômica ainda encontra-se em baixa, refletindo em todos os setores, em especial no público, os custos com saúde aumentaram significativamente, além de alteração na legislação municipal, majorando alíquota de contribuição patronal para 14%, o que gera um custo extra para a administração, a ser repassada já em meados de maio... informamos que, assim que a situação se regularizar, voltaremos a repassar os aportes em dia e salientamos que, apesar de haver atrasos nestes, estamos cumprindo com os demais repasses para o Instituto...”*. Recebemos Ofício do Conselho Fiscal, demonstrando preocupação com o atraso nos aportes e solicitando informações a respeito. Diante das questões acima, decidimos sugerir ao Conselho a procurarem o Sr. Prefeito pessoalmente, para obter justificativas acerca destes atrasos, no entanto, anexamos à resposta, o ofício citado acima, com as justificativas dadas por ele à Diretora Presidente. Mesmo diante da justificativa do executivo, levando em conta o cenário econômico que demonstra muita instabilidade, fazendo com que nossas rentabilidades oscilem muito e não alcancem o desejado e diante destes atrasos nos repasses de aportes, que estão se prolongando faz algum tempo, decidimos solicitar um parecer da assessoria financeira e atuarial para subsidiar uma tomada de decisão neste momento. Entendemos o momento extremamente complicado no Brasil e no mundo, mas devemos prezar pelo equilíbrio financeiro e atuarial do Instituto. E precisamos de uma resposta técnica em relação a isto. Decidimos, desta forma, aguardar o posicionamento da equipe técnica neste sentido. Ressaltamos, no entanto, que estes valores são considerados ativos do plano e fazem parte da avaliação atuarial, o que nos dá uma certa tranquilidade, pois serão recebidos através dos parcelamentos, pois continuamos credores destes. Uma outra tranquilidade é que a Secretaria de Previdência está aprovando estes parcelamentos e mantendo nosso extrato regular em todos os itens, o que nos faz presumir que estamos corretos perante a lei. 6º) Encaminhamos os dados solicitados pela Controladoria Geral do Município para fins de Prestação de Contas Anual junto ao TCE/MG. 7ª) Encaminhamos ofício ao executivo, solicitando análise da possibilidade da criação do Conselho Deliberativo/Administrativo ainda neste ano, bem como de alteração na legislação que trata da estrutura administrativa do IPREV,





alterando os requisitos que se tornaram obrigatórios para nomeação de membros, dentre outros, alteração na base de cálculo da despesa administrativa. Deliberamos pela cotação dos serviços de Censo Previdenciário, para, após o recebimento das propostas, passar à análise da Diretoria e do Conselho Fiscal, e votação pela contratação de empresa para execução dos serviços ainda este ano, claro, dentro das possibilidades relativas à saúde e isolamento social. Anotamos a recomendação do Conselho Nacional dos Regimes Próprios de Previdência Social, a não contratação de serviços de consultoria para operacionalização da compensação previdenciária. Como nossos processos já estão todos inseridos no sistema, já tínhamos decidido pela não contratação. Anotamos a aprovação da Diretora Bruna Greice e do Membro do Comitê de Investimentos, Jean Marcell, na prova de certificação CGRPPS. Anotamos que, a partir de 22 de março, conforme comunicação recebida da APIMEC, as provas estarão suspensas temporariamente, prorrogando os prazos das certificações. 8ª) Anotamos a instituição do projeto “Minuto IPREV”, que visa, de forma modesta, dar conhecimento ao servidor e a população das matérias concernentes à previdência municipal, através, a princípio, de vídeos gravados e postados no Instagram. 9ª) Decidimos postergar, sem data definida ainda, a apresentação do Cálculo Atuarial ao servidor, já que o envio do DRAA foi prorrogado pela Secretaria de Previdência para 30 de abril. 10ª) Não houve concessão de benefícios em fevereiro. 11ª) O balancete do mês de fevereiro foi apresentado e pela diretoria aprovado. Nada mais havendo a tratar, estando todos de comum acordo e após ser lida, esta ata vai assinada pelos senhores diretores presentes.

Paraopeba, 24 de março de 2021.



Fides Labor sic iter ad astra